



PLANO DE ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

IDENTIFICAÇÃO

COMPONENTE CURRICULAR: FUNDAMENTOS DE DIREITO				
UNIDADE OFERTANTE: FACULDADE DE DIREITO - FADIR				
CÓDIGO: GCC003		PERÍODO/SÉRIE: 1º		TURMAS:
HORÁRIO: 8h às 9h50		Terça-feira		
CARGA HORÁRIA			NATUREZA	
TEÓRICA: 60	PRÁTICA: 0	TOTAL: 60	OBRIGATÓRIA: (X)	OPTATIVA: ()
PROFESSOR: ROBERTO BUENO				ANO/SEMESTRE: R01/2021 – 1ª Etapa
Horário das aulas: 19h às 20h30				
OBSERVAÇÕES: Disciplina ministrada de forma remota em conformidade a RESOLUÇÃO CONGRAD Nº 7/2020 , que "Dispõe sobre a instituição, autorização e recomendação de Atividades Acadêmicas Remotas Emergenciais , em caráter excepcional e facultativo, em razão da epidemia da COVID-19, no âmbito do ensino da Graduação na Universidade Federal de Uberlândia".				

EMENTA

Noções preliminares ao estudo do Direito - Direto Público e Privado; Sistema Constitucional Brasileiro; Direito Civil, Comercial, Administrativo, Trabalho, Tributário, Leis Especiais, Código do Consumidor, Direito Autorais e Patentes.

JUSTIFICATIVA

A disciplina revela sua importância para ampliar noções de direito e legislação para profissionais que demandarão tais conhecimentos em nível básico assim como para orientação deontológica.

OBJETIVOS

Objetivo Geral:

Interpretar os princípios das Ciências do Direito e de Legislação, conscientizando-se sobre as implicações legais de sua conduta pessoal e profissional.

Objetivos Específicos:

Ao final da disciplina, o aluno deverá ser capaz de:

- Compreender os aspectos fundamentais dos fundamentos e princípios da Constituição brasileira;
- Compreender os princípios de direito público e privado;
- Compreender a estrutura e lógica do direito tributário e sua articulação constitucional;
- Compreender a estrutura e lógica do direito administrativo;
- Compreender a estrutura e lógica do direito consumerista;
- Compreender a estrutura e lógica do direito civil.

PROGRAMA

- APRESENTAÇÃO DA DISCIPLINA E ORIENTAÇÕES METODOLÓGICAS

1. NOÇÕES PRELIMINARES AO ESTUDO DO DIREITO

- 1.1 – Conceito e finalidade do direito
- 1.2 – Fontes do direito
- 1.3 – Princípios gerais do direito
- 1.4 – Direito objetivo e subjetivo
- 1.5 – Ramos do direito: direito público e privado
- 1.6 – Normas jurídicas e morais
- 1.7 – Teoria do direito

2. DIREITO CONSTITUCIONAL

- 2.1. – Princípios gerais
- 2.2. – Fundamentos da Constituição de 1988
- 2.3. – Art. 5º: direitos e garantias fundamentais
- 2.4. – Estrutura do Estado
- 2.5. – Organização dos Poderes
- 2.5. – Aspectos tributários e econômicos

3. DIREITO ADMINISTRATIVO

- 3.1 – Noções gerais
- 3.2. – Princípios constitucionais
- 3.3. – Administração pública
- 3.4. – Serviço público
- 3.5. – Contrato administrativo

4. DIREITO PRIVADO

- 4.1 – Direito civil
 - 4.1.1 – Das pessoas
 - 4.1.2 – Atos jurídicos, ilícitos e Responsabilidade civil



5. DIREITO DO TRABALHO

- 5.1 – Noções gerais
- 5.2 – Medicina e segurança do trabalho
- 5.3 – Relação entre contratantes
- 5.4 – Contrato de trabalho
- 5.5 – Extinção do contrato e suas consequências
- 5.6 – FGTS e estabilidade

6. LEIS ESPECIAIS

- 6.1 Código do consumidor
- 6.2 Direitos autorais e patentes

7. ÉTICA

- 7.1 Noções básicas sobre ética profissional

METODOLOGIA

Em conformidade com a resolução CONGRAD Nº 7/2020, as atividades foram discretizadas em Síncronas¹ e Assíncronas², dividindo a carga horária total de 45h, assim como se segue:

Atividades Síncronas¹ (24)

As aulas síncronas terão o objetivo de trabalhar os assuntos do programa da disciplina de forma expositiva, assim como sanar as dúvidas e realizar atividades interativas para aprimorar os conhecimentos.

- **Carga Horária:** 24h divididas em 13 aulas de 1:50h expositivas.

OBS: Primeira Aula (09/03 às 8h): O acesso será via Google Meet, cujo link será disponibilizado via e-mail.

	Quarta-feira (8h às 9:50h) – 1:50h
Semana 1	09 março de 2021
Semana 2	16 março de 2021
Semana 3	23 março de 2021
Semana 4	30 março de 2021
Semana 5	06 abril de 2021
Semana 6	13 abril de 2021
Semana 7	27 abril de 2021

¹ Atividades onde os alunos e o docente se encontram de forma **on-line** no mesmo instante e no mesmo ambiente virtual, onde dúvidas e questionamentos poderão ser feitos em tempo real.

² Atividades que ocorrem sem a presença em tempo real do professor. Permite que os alunos desenvolvam o aprendizado de acordo com a própria disponibilidade de tempo e local de preferência.

Semana 8	04 maio de 20210
Semana 9	11 maio de 2021
Semana 10	18 maio de 2021
Semana 11	25 maio de 2021
Semana 12	01 junho de 2021
Semana 12	08 junho de 2021
Semana 13	15 junho de 2021
Total de Aulas Síncronas	13

- **Plataforma de TI:** Microsoft Teams, Google Meet ou outro que o grupo convenha utilizar.

Atividades Assíncronas² (21h)

- Carga Horária: 4h divididas em 13 aulas para tirar dúvidas.
- **Questionários:** Aplicação de questões sobre os conteúdos e habilidades para melhor acompanhamento do desenvolvimento do aluno;
- **Leitura de capítulo de Livros:** Desenvolvimento dos assuntos abordados na disciplina.
- **Redação de Perguntas sobre os Tópicos ao Professor:** Elaboração de dúvidas por escrito sobre os assuntos abordados e sobre os assuntos a serem tratados em tópicos subsequentes.
- **Leitura e fichamento de um livro durante o semestre.**
- **Avaliação teste para conclusão do curso.**

MATERIAL MULTIMÍDIA E COMPLEMENTAR ASSOCIADO AOS CONTEÚDOS TEÓRICOS PREVISTOS NA DISCIPLINA QUE PODERÃO SER PROVIDOS PELO PROFESSOR:

- Apostilas;
- Slides;
- Vídeoaulas;
- Textos explicativos;
- Livros disponíveis online.

AVALIAÇÃO

Total de pontos: 100 pontos

1. Atividades Síncronas

- Participação nas aulas (10 pontos);

2. Atividades Assíncronas

- Questionários (30 Pontos);
- Fichamento de livro (30 Pontos)
 - * Suas delimitações formais serão informadas no curso.
 - Times New Roman, 12, 1,5 espaço entre as linhas
- Prova em formato de teste (30 Pontos).



BIBLIOGRAFIA

Básica

- ALMEIDA, J. B. *A Proteção Jurídica do Consumidor*. 1a ed. Editora Saraiva, São Paulo, 1993
- Constituição Federal do Brasil. 1988.
- DI PIETRO, M.S.Z. *Direito Administrativo*. 8ª. ed. Atlas, São Paulo, 1997
- PINTO MARTINS, Sergio. *Instituições de Direito Público e Privado*. São Paulo, Editora Atlas.

Complementar

- BASTOS, C. R. *Curso de Direito Administrativo* 2a ed. São Paulo: Saraiva, 2006.
- BRANCATO, R. T., *Instituições de Direito Público e Direito Privado*. São Paulo: Saraiva,
- BULGARELLI, W. *Direito Comercial*. 12a ed. São Paulo: Atlas, 1997.
- DINIZ, M.H. *Curso de Direito Civil Brasileiro*. 1o vol. 13a ed. São Paulo: Saraiva, 1997.
- DOWER, N. G. B. *Instituições de Direito Público e Privado*. 8a ed. São Paulo, Atlas, 1991.
- FILOMENO, J. G. B. *Manual de direitos ao Consumidor*. 1o vol. 14a ed. São Paulo, Atlas, 1991.
- Lei nº 8.078/90. *Código de Defesa do Consumidor*.
- LEVENHAGEM, A.J.S. *Código Civil – Comercial*. 1o vol. 14a ed. São Paulo, Atlas, 1995.
- MARTINS, Fran. *Curso de Direito Comercial*. 31ª Edição. Rio de Janeiro: Forense, 2007.
- MONTEIRO, W. B. *Curso de Direito Civil*. 1o vol. 35a ed. São Paulo: Saraiva, 1997.
- NASCIMENTO, A. M. *Curso de Direito Trabalho*. 14a ed, Ed. São Paulo: Saraiva, 1997.
- REQUIÃO, Rubens. *Curso de Direito Comercial*. 29ª Edição, Vol. 1. São Paulo: Saraiva, 2010.

Bibliografia para o fichamento (opções)

- BARCELOS, Caco. *Rota 66*. Rio de Janeiro: Globo, 1992.
- CASARA, Rubens R. R. *Estado Pós-Democrático*. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 2017.
- SEN, Amartya. *Desenvolvimento como liberdade*. São Paulo: Companhia das Letras, 2000.

OBSERVAÇÃO: Plano de ensino apresentado aos alunos e aprovado em / / 2021.

APROVAÇÃO

Aprovado em reunião do Colegiado realizada em: ____/____/____

Coordenação do Curso de Graduação em: Ciências Contábeis

¹ Atividades onde os alunos e o docente se encontram de forma **on-line** no mesmo instante e no mesmo ambiente virtual, onde dúvidas e questionamentos poderão ser feitos em tempo real.

² Atividades que ocorrem sem a presença em tempo real do professor. Permite que os alunos desenvolvam o aprendizado de acordo com a própria disponibilidade de tempo e local de preferência.