



UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS
COLEGIADO DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

PLANO DE CURSO

DISCIPLINA: CONTABILIDADE DE CUSTOS 1

CÓDIGO: GCC012

PERÍODO/SÉRIE: 2022/2

TURMA: C

CH TEÓRICA:

60

CH PRÁTICA:

CH TOTAL:

60

OBRIGATÓRIA: (X)

OPTATIVA: ()

PROFESSOR(A):

SÉRGIO LEMOS DUARTE

ANO/SEMESTRE:

2022/2

EMENTA DA DISCIPLINA

1. Introdução
2. Classificação de custos
3. Composição do custo

JUSTIFICATIVA

Apresentar os conceitos fundamentais da contabilidade de custos.

OBJETIVOS DA DISCIPLINA

Ao final da disciplina o estudante deverá ser capaz de: separar custos de despesas e entender o objetivo dessa classificação; realizar o processo de custeamento de produtos e serviços, com ênfase em custos industriais; realizar o rateio de custos indiretos e contabilização de custos de uma maneira geral.

PROGRAMA

1. Introdução
 - 1.1. Origens da Contabilidade de Custos

1.2. Usuários da Contabilidade de Custos

1.3. Objetivos da Contabilidade de Custos

2. Terminologia

2.1. Introdução

2.2. Gasto

2.3. Investimento

2.4. Custo

2.5. Despesas

2.6. Perda

3. Classificação e Comportamento dos Custos

3.1. Classificação em relação ao objeto de custo

3.2. Classificação em relação ao volume de atividade

3.3. Outras Classificações

4. Custos Indiretos de Produção

4.1. Departamentos e Centros de Custos

4.2. Composição dos CIP

4.3. Apuração por Departamento ou Centro de Custos e Alocação aos Produtos

4.4. Fixação e Utilização da taxa de CIP

5. Departamentalização

5.1. Departamentos de Serviços e Produtivos

5.2. Apropriação dos custos aos produtos

5.3. Esquema completo de contabilidade de custos

6. Avaliação de Estoque

6.1. Custo de Produção por período

6.2. Custo da Produção acabada

6.3. Custo dos Produtos vendidos

6.4. Esquema básico da Contabilidade de Custos

METODOLOGIA

Atividades Presenciais:

Carga Horária: 64 horas aula.

As atividades presenciais ocorreram no Campus Santa Mônica da UFU.

Horário das Aulas: divulgado no site da Unidade Acadêmica da disciplina.

Formas de apuração da assiduidade das atividades presenciais: chamada com os alunos participantes da aula.

O conteúdo programático da disciplina será desenvolvido por meio do ambiente virtual de aprendizagem (AVA) oficial da UFU: o Moodle (www.moodle.ufu.br), link da disciplina: <https://moodle.ufu.br/course/view.php?id=4405>

Chave de inscrição: GCC012C

Trabalho Discente Efetivo - TDE:

Carga Horária: 8 horas aula.

O conteúdo programático da disciplina será desenvolvido por meio do ambiente virtual de aprendizagem (AVA) oficial da UFU: o Moodle (www.moodle.ufu.br), link da disciplina: <https://moodle.ufu.br/course/view.php?id=4405>

Chave de inscrição: GCC012C

Carga Horária Total: 72 horas aula

CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

| SEMANA | MÓDULOS | ATIVIDADES PREVISTAS | CARGA-HORÁRIA |
|---------------|---|--|----------------------|
| 1ª | Introdução, Terminologia e Classificação dos Custos | Introdução a Contabilidade de Custos; "Artigo Evolução histórica da Contabilidade de Custos". | 4 horas |
| 2ª | Introdução, Terminologia e Classificação dos Custos | Introdução, terminologia e classificação de custos; Lista de exercício. | 4 horas |
| 3ª | Introdução, Terminologia e Classificação dos Custos | Correção da lista de Exercícios; Lista de exercício complementar; fórum de discussões e dúvidas. | 4 horas |
| 4ª | Introdução, Terminologia e Classificação dos Custos | Resolução da Lista de Exercícios Complementar; dúvidas; Avaliação Módulo 1. | 4 horas |
| 5ª | Custos Indiretos de Produção | Apresentações do módulo 2 "Custos Indiretos de Produção"; Lista de Exercícios; fórum de discussões e dúvidas. | 4 horas |
| 6ª | Custos Indiretos de Produção | Correção da lista de exercício; Lista de exercício complementar; fórum de discussões e dúvidas. | 4 horas |
| 7ª | Custos Indiretos de Produção | Correção da Lista de Exercícios Complementar; Revisão para Avaliação; fórum de discussões e dúvidas; Avaliação Módulo 2. | 4 horas |
| 8ª | Departamentalização | Apresentações do módulo 3 "Departamentalização"; Lista de Exercícios; fórum de discussões e dúvidas. | 5 horas |
| 9ª | Departamentalização | Resolução dos exercícios; Lista de exercícios complementar; fórum de discussões e dúvidas. | 5 horas |

| | | | |
|-----|----------------------------|---|---------|
| 10ª | Departamentalização | Resolução da lista complementar; fórum de discussões e dúvidas; Avaliação Módulo 3. | 5 horas |
| 11ª | Avaliação de Estoque | Apresentação módulo 4 “Avaliação de Estoques”; Lista de Exercício; fórum de discussões e dúvidas. | 5 horas |
| 12ª | Avaliação de Estoque | Correção Lista de Exercícios; Lista de Exercícios Complementares; fórum de discussões e dúvidas. | 5 horas |
| 13ª | Avaliação de Estoque | Resolução da lista de exercícios complementares; Lista Complementar 2; fórum de discussões e dúvidas. | 5 horas |
| 14ª | Avaliação de Estoque | Resolução da lista de exercícios complementares 2; dúvidas; e Avaliação Módulo 4. | 5 horas |
| 16ª | Recuperação | Avaliação de Recuperação | 4 horas |
| 15ª | TÉRMINO DO SEMESTRE LETIVO | Encerramento da disciplina | 5 horas |

1 – Total de 72 horas aula para atividades presenciais e Trabalho Discente Efetivo - TDE: (são 4 a 5 horas aula).

AVALIAÇÃO

AVALIAÇÃO

O quadro a seguir apresenta os módulos por semana, as atividades avaliativas, as datas e suas respectivas pontuações.

| SEMANA | MÓDULOS | ATIVIDADE AVALIATIVA | PONTUAÇÃO |
|--------|---|----------------------|-------------|
| 3º | Introdução, Terminologia e Classificação dos Custos | Exercício Avaliativo | 5,0 pontos |
| 4º | Introdução, Terminologia e Classificação dos Custos | Avaliação 1 | 20,0 pontos |
| 6º | Custos Indiretos de Produção | Exercício Avaliativo | 5,0 pontos |
| 7º | Custos Indiretos de Produção | Avaliação 2 | 20,0 pontos |
| 9º | Departamentalização | Exercício Avaliativo | 5,0 pontos |
| 10º | Departamentalização | Avaliação 3 | 20,0 pontos |
| 12º | Avaliação de Estoque | Exercício Avaliativo | 2,5 pontos |
| 13º | Avaliação de Estoque | Exercício Avaliativo | 2,5 pontos |
| 14º | Avaliação de Estoque | Avaliação 4 | 20,0 pontos |

Com intuito de atender o art. 141 da Resolução CONGRAD 46/2022 o estudante que não obtiver o rendimento mínimo para aprovação e com frequência mínima de 75% (setenta e cinco

por cento) na disciplina poderá realizar uma avaliação de recuperação para a disciplina. Essa é uma atividade acadêmica que oportuniza ao estudante uma nova possibilidade de demonstrar a aprendizagem desenvolvida durante o semestre letivo. Será uma prova, com o conteúdo de todo o semestre, no valor total de 100 pontos. Para aprovação, o estudante deve obter a nota mínima de 60 pontos. Para maiores informações consultar a seção III (Da avaliação de recuperação) da Resolução CONGRAD 46/2022.

1 – A assiduidade será computada em cada encontro presencial.

BIBLIOGRAFIA

Bibliografia Básica

GARRISON, R. H.; Noreen, E. W.; P. C. Brewer. **Contabilidade Gerencial**. 14. ed. Porto Alegre: Bookman, 2013.

HORNGREN, C. T.; DATAR, S. M.; FOSTER, G. **Contabilidade de Custos: uma abordagem gerencial**. 11. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004.

LEONE, G. S. G. **Custos: planejamento, implantação e controle**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2004.

MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de Custos**. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Bibliografia e material complementar

BRUNI, A. L.; FAMÁ, R. **Gestão de custos e formação de preços: com aplicações na HP12 C e Excel**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

BRUNI, A. L.; FAMÁ, R. **Gestão Estratégica de Custos**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2004.

HANSEN, D. R.; MOWEN, M. M. **Gestão de custos: contabilidade e controle**. 1. ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2001.

MAHER, M. **Contabilidade de Custos: criando valor para a administração**. Tradução de José Evaristo dos Santos. São Paulo: Atlas, 2001.

MEGLIORINI, E. **Custos**. São Paulo: Makron Books, 2001.

PEREZ JÚNIOR, José H.; OLIVEIRA, Luís M.; COSTA, Rogério G. **Gestão Estratégica de Custos: textos e testes com as respostas**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

SOUZA, Alceu; CLEMENTE, Ademir. **Gestão de Custos: aplicações operacionais e estratégicas, exercícios resolvidos e propostos com utilização do EXCEL**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

Outros: Material preparado pelo professor: slides, resumos, apostilas e listas de exercícios.

APROVAÇÃO

Aprovado em reunião do Colegiado do Curso de

Em ___ / ___ / _____

Coordenador do curso