



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA  
FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS- FACIC/UFU**



**PLANO DE ENSINO REMOTO**

**1. IDENTIFICAÇÃO**

<b>COMPONENTE CURRICULAR:</b> Contabilidade Introdutória I				
<b>UNIDADE OFERTANTE:</b> Faculdade de Ciências Contábeis – FACIC/UFU				
<b>CÓDIGO:</b> GCC001		<b>PERÍODO/SÉRIE:</b> 1º Período		<b>TURMA:</b> I
<b>CARGA HORÁRIA</b>			<b>NATUREZA</b>	
<b>TEÓRICA:</b> 90h	<b>PRÁTICA:</b> 0h	<b>TOTAL:</b> 90h	<b>OBRIGATORIA:</b> (X)	<b>OPTATIVA:</b> ( )
<b>PROFESSOR(A):</b> Reiner Alves Botinha				<b>ANO/SEMESTRE:</b> 2020/1
<b>OBSERVAÇÕES:</b>				

**2. EMENTA**

- 2.1 O Patrimônio
- 2.2 A Dinâmica Patrimonial
- 2.3 Agrupamentos Patrimoniais
- 2.4 Procedimentos Contábeis Básicos
- 2.5 As Variações do Patrimônio Líquido
- 2.6 Regime de Competência

**3. JUSTIFICATIVA**

Apresentar os conceitos fundamentais que darão o alicerce para a formação contábil.

**4. OBJETIVO**

**Objetivo Geral:**

Oferecer ao aluno os conhecimentos iniciais relativos à ciência contábil e levá-lo a desenvolver sua capacidade técnica da contabilização.

**Objetivos Específicos:**

- 1) Apresentar o conceito de patrimônio e da dinâmica patrimonial
- 2) Tratar dos conceitos e da operacionalização de débito e crédito
- 3) Contemplar os conceitos iniciais de receitas e sua formação
- 4) Utilizar formulários contábeis para introdução dos modelos de relatórios contábeis e de agrupamentos patrimoniais
- 5) Discutir conceitos iniciais da estrutura conceitual da contabilidade



## 5. PROGRAMA

1. O Patrimônio
  - 1.1. Conceituação
  - 1.2. Constituição e formação
    - 1.2.1. Bens – conceito e classificação
    - 1.2.2. Direitos – conceito, títulos e papéis
    - 1.2.3. Obrigações – conceito, títulos e papéis
  - 1.3. A estática do patrimônio (o Balanço)
    - 1.3.1. Terminologia dos elementos patrimoniais
  - 1.4. Estrutura e representação gráfica
    - 1.4.1. Ativo
    - 1.4.2. Passivo e Patrimônio Líquido
  - 1.5. A equação fundamental do patrimônio
  - 1.6. Configurações dos estados patrimoniais
  - 1.7. Origens e aplicações de recursos
  - 1.8. As fontes do Patrimônio Líquido
  - 1.9. As várias conceituações de capital
  - 1.10. Subscrição e integralização de capital
2. A Dinâmica Patrimonial
  - 2.1. A contabilidade por balanços sucessivos
3. Agrupamentos Patrimoniais
  - 3.1. Os grupos de contas
  - 3.2. Critérios de agrupamentos
4. Procedimentos Contábeis Básicos
  - 4.1. Contas
    - 4.1.1. Conceito
    - 4.1.2. O Livro Razão
    - 4.1.3. O razonete em “T”
    - 4.1.4. Mecanismo do débito e do crédito
    - 4.1.5. Efeitos das operações s/Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido
  - 4.2. Método das partidas dobradas
  - 4.3. O Livro Diário
    - 4.3.1. Conceito, importância
    - 4.3.2. Partidas de diário
  - 4.4. O Balancete de Verificação
    - 4.4.1. Conceito, importância
    - 4.4.2. Modelos de balancete
5. As Variações do Patrimônio Líquido
  - 5.1. Receitas, despesas e resultado
6. Regime de Competência
  - 6.1. Receitas e despesas antecipadas e diferidas
  - 6.2. Regime de Competência x Regime de Caixa

---

## 6. METODOLOGIA

- ✓ Aulas expositivas dialogadas;
- ✓ Exercícios e trabalhos realizados individualmente e/ou em grupo;
- ✓ Resolução dos exercícios propostos em aulas síncronas e assíncronas;
- ✓ Metodologias ativas: *Storytelling*, sala de aula invertida e gamificação (Maratona Contábil “O Desafio de Pacioli”).



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA**  
**FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS- FACIC/UFU**



Plataformas e mídias sociais: A estratégia adotada para condução da disciplina é baseada em aulas e atividades em ambiente remoto, por meio do Microsoft Teams, ou na impossibilidade do uso deste, poderão ser adotados o Skype, o Google Meet e o M-Conf-RNP, sendo o acesso a eles sem qualquer custo de cobrança financeira para os discentes. Toda a comunicação na disciplina (postagem de materiais, entrega de atividades, dentre outras) será realizada via Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) - Moodle UFU (<https://www.moodle.ufu.br/>). A chave de inscrição (método referente a auto inscrição) será disponibilizada na primeira aula da disciplina. Adicionalmente, leituras recomendadas serão apresentadas pelo professor para melhoria dos trabalhos em desenvolvimento.

### 6.1 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

As aulas e atividades estão previstas conforme o seguinte cronograma:

SEMANA	DATA	TIPO	<b>AULAS E ATIVIDADES</b> <i>(As aulas síncronas ocorrerão no Microsoft Teams às segundas-feiras das 08:00 às 11:30h)</i>
1	01/03 Segunda	-	✓ Recepção aos ingressantes
	03/03 Quarta	-	✓ Recepção aos ingressantes
2	08/03 Segunda	Síncrona ( <i>Skype</i> )	✓ Apresentação da disciplina ✓ Aspectos introdutórios: Conceito de Contabilidade, convergência das normas contábeis, papel do contador, Demonstrações Contábeis
	10/03 Quarta	Assíncrona ( <i>Moodle</i> )	✓ Entregar apresentação pessoal em formato de vídeo no fórum de discussão (2 pontos).
3	15/03 Segunda	Síncrona ( <i>Microsoft Teams</i> )	✓ O Patrimônio: equação fundamental do Patrimônio; configurações do estado patrimonial ✓ Origens e Aplicações de recursos; as várias conceituações de capital
	17/03 Quarta	Assíncrona ( <i>Moodle</i> )	✓ Entregar exercícios 01 a 07 (2 pontos) ✓ Entregar exercícios 08 a 11 (2 pontos)
4	22/03 Segunda	Síncrona ( <i>Microsoft Teams</i> )	✓ Balanços Sucessivos ✓ Exercícios Balanços Sucessivos
	24/03 Quarta	Assíncrona ( <i>Moodle</i> )	✓ Entregar Exercícios 12 a 22 (2 pontos)
5	29/03 Segunda	Síncrona ( <i>Microsoft Teams</i> )	✓ Grupos Patrimoniais ✓ Observações de demonstrativos disponíveis na BM&FBOVESPA
	31/03 Quarta	Assíncrona ( <i>Moodle</i> )	✓ Entregar Exercícios 23 a 33 <b>exceto 27</b> (2 pontos)
6	05/04 Segunda	Síncrona ( <i>Microsoft Teams</i> )	✓ Sumarização de conteúdo, explicações adicionais e resolução de exercícios ✓ 1ª Atividade complementar.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA**  
**FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS- FACIC/UFU**



	07/04 Quarta	Assíncrona (Moodle)	✓ Entregar Exercício 27 (2 pontos) ✓ Assistir vídeo resolução dos exercícios
7	12/04 Segunda	Síncrona (Microsoft Teams)	✓ Prova 1 = 30 pontos (duração limite: 3,5 horas, 8:00 às 11:30h) ✓ (Atividade disponibilizada na plataforma Moodle, acompanhada pela docente no Microsoft Teams)
	14/04 Quarta	Assíncrona (Moodle)	✓ Assistir vídeo-aulas: <ul style="list-style-type: none"><li>• Procedimentos contábeis básicos: mecanismo de débito e crédito</li><li>• Diário e Balancete de Verificação de duas e de seis colunas</li></ul>
8	19/04 Segunda	Síncrona (Microsoft Teams)	✓ Observações referente às principais dificuldades da primeira prova. ✓ Esclarecimentos referentes às vídeo-aulas.
	21/04 Quarta	Assíncrona (Moodle)	✓ Entregar exercício 34 e 35 (2 pontos)
9	26/04 Segunda	Síncrona (Microsoft Teams)	✓ Explicações adicionais e resolução Exercício 36
	28/04 Quarta	Assíncrona (Moodle)	✓ Entregar Exercícios 36 e 37 (2 pontos) ✓ Assistir vídeo aula: As Variações do Patrimônio Líquido (PL)
10	03/05 Segunda	Síncrona (Microsoft Teams)	✓ Explicações adicionais e resolução de exercícios
	05/05 Quarta	Assíncrona (Moodle)	✓ Entregar Exercícios 38 a 44 (2 pontos)
11	10/05 Segunda	Síncrona (Microsoft Teams)	✓ Explicações adicionais e resolução de Exercícios 45 e 46
	12/05 Quarta	Assíncrona (Moodle)	✓ Entregar Exercícios 45 a 47 (2 pontos) ✓ Assistir vídeo aula: Regime de Competência
12	17/05 Segunda	Síncrona (Microsoft Teams)	✓ Sumarização de conteúdos e explicações adicionais ✓ Resolução Exercícios 48 e 49
	19/05 Quarta	Assíncrona (Moodle)	✓ Entregar Exercícios 48 a 50 (2 pontos)
13	24/05 Segunda	Síncrona (Microsoft Teams)	✓ Resolução Exercício 51 ✓ Explicação sobre exercícios de agrupamentos patrimoniais
	26/05 Quarta	Assíncrona (Moodle)	✓ Entregar exercícios 51 a 53 (3 pontos)
14	31/05 Segunda	Síncrona (Microsoft Teams)	✓ Resolução Exercício 51 a 53
	02/06 Quarta	Assíncrona (Moodle)	✓ Entregar Exercícios 54 a 57 (3 pontos)
15	07/06 Segunda	Síncrona (Microsoft Teams)	✓ Maratona Contábil: O Desafio de Pacioli (3 pontos) ✓ Exercícios de revisão da disciplina



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA**  
**FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS- FACIC/UFU**



	09/06 Quarta	Assíncrona (Moodle)	✓ 2ª Atividade complementar. ✓ Entregar Exercícios de revisão da disciplina (2 pontos)
16	14/06 Segunda	Síncrona (Microsoft Teams)	✓ Prova 2 = 35 pontos (duração limite: 3,5 horas, 8:00 às 11:30h) (Atividade disponibilizada na plataforma Moodle, acompanhada pela docente no Microsoft Teams)
	16/06 Quarta	Assíncrona (Moodle)	✓ Vista de notas finais e encerramento da disciplina.

## 7. AVALIAÇÃO

Serão aplicadas 2 (duas) provas, além da entrega das atividades assíncronas com a seguinte pontuação:

ATIVIDADE	VALOR	DATA
Apresentação pessoal no fórum	2,0 pontos	10/03
Entrega de atividades assíncronas	30,0 pontos	Conforme cronograma
1ª Prova	30,0 pontos	12/04
Desafio de Pacioli ( <i>em grupo</i> )	3,0 pontos	07/06
2ª Prova	35,0 pontos	14/06
Total	100,00 pontos	

## CONTRATO PEDAGÓGICO

- As datas das atividades e das provas poderão sofrer alterações exclusivamente por necessidade do andamento do curso, com prévio aviso pelo professor.
- As provas serão compostas por questões dissertativas e objetivas e realizadas individualmente.
- As demais atividades aplicadas terão o objetivo de avaliar o aluno quanto aos aspectos abordados, tanto no ambiente síncrono quanto no ambiente assíncrono.
- Todo o material será postado via moodle e haverá espaço para entrega das atividades e manifestação de dúvidas.
- Torna-se obrigatório aos alunos a observância ao moodle, uma vez que o atraso no cadastro, bem como o desconhecimento de comunicados e prazos publicados, não serão admitidos como justificativas para a não entrega das atividades. Problemas de sistema decorrentes de submissões tardias (ou muito próximas ao prazo máximo de entrega) também não serão admitidos como justificativa para a não entrega das atividades.
- **NÃO serão aplicadas provas substitutivas, a não ser que haja decisão expressa do Colegiado de Curso a respeito.**
- Os alunos que, porventura, estejam impedidos de comparecer às atividades síncronas e assíncronas, nas datas previstas, deverão solicitar excepcionalidade antecipadamente (ou por meio de atestados e declarações oficiais conforme previsto em Manual) junto à coordenação do Curso de Ciências Contábeis, que julgará a possibilidade de concessão, diante das justificativas contidas no Manual do Aluno.

## 8. BIBLIOGRAFIA

Obs.: os livros indicados possuem formato digital (e-books) para aquisição junto às editoras.

### BÁSICA:

ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. **Curso de Contabilidade Introdutória em IFRS e CPC**. 2ª. ed. São Paulo: Atlas, 2018.

Equipe de Professores da FEA-USP. **Contabilidade Introdutória**. 12ª ed. São Paulo: Atlas, 2019.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA  
FACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS- FACIC/UFU



MARION, José Carlos. **Contabilidade Básica**. 12ª ed. São Paulo: Atlas, 2018.

SÓ CONTABILIDADE. **Material de apoio**. Disponível em: <https://www.socontabilidade.com.br/>

SCARPIN, J. E. **Projeto aulas online: Contabilidade Básica**. 2020. Disponível em: <http://aulasprofscarpin.blogspot.com/p/contabilidade-basica.html>

**COMPLEMENTAR:**

FERRARI, Ed Luiz. **Contabilidade Geral**. 15ª ed. Niterói: Impetus, 2018.

GELBCKE, E. R.; SANTOS, A.; IUDÍCIBUS, S.; MARTINS, E. **Manual de Contabilidade Societária - aplicável a todas as sociedades**. 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2018.

MARION, José Carlos. **Contabilidade Empresarial**. 18ª ed. São Paulo: Atlas, 2018.

RIBEIRO, Osni Moura. **Contabilidade Básica**. 30ª ed. São Paulo: Saraiva, 2017.

RODRIGUES, Fernanda Fernandes; SILVA, César Augusto Tibúrcio. **Fundamentos Básicos de Contabilidade**. São Paulo: Saraiva, 2020.

---

## 9. DIREITOS AUTORAIS

Conforme Resolução N° 7/2020, DO CONSELHO DE GRADUAÇÃO, Art. 8º “Todo o material produzido e divulgado pelo docente, como vídeos, textos, arquivos de voz etc., está protegido pela Lei de Direitos Autorais (Lei n° 9.610, de 19 de fevereiro de 1998), pela qual fica vetado o uso indevido e a reprodução não autorizada de material autoral por terceiros. Parágrafo único. Os responsáveis pela reprodução ou uso indevido do material de autoria dos docentes ficam sujeitos às sanções administrativas e às dispostas na Lei de Direitos Autorais”.

---

## 10. APROVAÇÃO

Aprovado em reunião do Colegiado realizada em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Coordenação do Curso de Graduação em: \_\_\_\_\_